

**Beleidsplan Ondersteuning
voor leerlingen op onze school**



'zorg goed voor elkaar'

Geactualiseerd juli 2026

Inhoudsopgave

1. Ondersteuning bij ons op school	blz.	4
Inleiding		4
Ondersteuning voor iedereen		4
2. Organisatie van de begeleiding	blz.	5
1. Vakdocent		5
2. Mentor		5
3. Leerlingcoördinator		5
4. Ondersteuningscoördinator		5
5. Ondersteuner Passend Onderwijs		6
6. Zorg Intern Team		6
3. Het ondersteuningsaanbod bij ons op school	blz.	7
1. Inloopuur en vakmatige ondersteuning		7
2. Vertrouwensgroep		7
3. Project Opgroeiondersteuning (ontwikkelcoaches)		7
4. GOED		7
5. Trainingen		8
A. Training sociale vaardigheden		8
B. Examenvrees training		8
C. Anti-stress training		8
D. Concentratie en taakaanpak		8
E. Plannen en organiseren		8
F. Mindfulness		9
G. Power & Presence training		9
6. Begeleiding hoogbegaafde leerlingen		9
7. Begeleiding anderstaligen		10
8. De Huiskamer		10
9. Gezonde school: seksuele vorming		10
10. Ondersteuning voor leerlingen met leer- of gedragsproblemen		11
A. Leerlingen met dyslexie		11
B. Leerlingen met dyscalculie		11
C. Leerlingen met ADHD, ADD of ASS		11
D. Als regulier niet meer passend is		11
11. Langdurig zieke leerlingen		12
12. Leerlingen die doof/slechthorend of blind/slechtziend zijn		12

4. Verzuim	blz.	12
5. Het ondersteuningsaanbod buiten school	blz.	13
1. Zorg Advies Team		13
2. Schoolarts en jeugdverpleegkundige		13
3. Schoolmaatschappelijk werk (Kind- en gezinswerker Farent)		13
4. Advies en consultatieteam De Meierij		13
5. Politie		13
6. Leerlicht		14
6. Tot slot	blz.	14
 Stroomschema bij aanmelding ondersteuningsteam	 blz.	 15
Stroomschema bij een slecht handschrift	blz.	16

1. Ondersteuning bij ons op school

Inleiding

Op het Sint-Janslyceum streven we ernaar iedereen zo goed mogelijk onderwijs te geven. We willen graag dat onze leerlingen zich thuis voelen op school en dat ze een fijne middelbareschooltijd hebben. De docenten brengen onze leerlingen kennis en vaardigheden bij zodat de schoolloopbaan ontspannen en zorgeloos kan verlopen. Het einddoel is een diploma behalen en een goede basis leggen voor een fijne toekomst.

Er zijn ook leerlingen bij wie het allemaal niet vanzelfsprekend gaat en die ondersteuning nodig hebben. Wij doen op het Sint-Janslyceum ons uiterste best om dit zo vroeg mogelijk te signaleren en de nodige ondersteuning te bieden. Hiervoor hebben we een ervaren en deskundig team dat alert is en ingrijpt op het juiste moment. We vinden de driehoek *leerling - ouders - school* erg belangrijk. We gaan er dan ook vanuit dat in de regel ouders op de hoogte- en betrokken zijn bij de ondersteuning.

Ondersteuning voor iedereen

Meestal komt een signaal dat het minder goed gaat met een leerling binnen bij de vakdocent of de mentor. Als dit opgemerkt wordt, kijken zij in overleg met de leerling of extra coaching nodig is tijdens of na de les. Wanneer er meer ondersteuning nodig blijkt te zijn dan de docent en de mentor kunnen bieden, wordt de leerlingcoördinator (LC) ingeschakeld. Gezamenlijk wordt besloten of de leerling wordt aangemeld bij de ondersteuningscoördinator (OCO). De ouders hebben in deze fase uiteraard ook een belangrijke rol. Zij zijn nauw betrokken bij de beslissing om de juiste weg en middelen te vinden om hun kind te helpen.

Bij een enkele leerling vinden we dat er specialistische ondersteuning nodig is die wij niet in huis hebben. Ook dan zoeken wij, samen met ouders, de juiste opvang bij de juiste organisatie.

In de volgende hoofdstukken stellen wij ons ondersteuningsteam voor en geven wij een overzicht van de trainingen en begeleidingsvormen die wij als school kunnen bieden.

2. Organisatie van de begeleiding

Van signaleren naar ondersteunen

Een leerling kan op verschillende manieren in beeld komen bij het ondersteuningsteam; meestal via de vakdocent of de mentor. Onderstaand lichten we de verschillende functies toe van deelnemers aan het ondersteuningsteam.

1. Vakdocent

De docent kent de leerlingen en ziet deze regelmatig. Hij/zij is vaak de eerste die constateert dat de leerling extra steun nodig heeft. De docent houdt hier rekening mee tijdens de lessen en toont begrip. Er kunnen leerlingen zijn die bijvoorbeeld moeite hebben met de leerstof of het lastig vinden om met anderen samen te werken aan projecten. De docent pikt signalen vroegtijdig op en gaat in overleg met de mentor en de leerlingcoördinator.

2. Mentor

Elke leerling heeft een mentor. Deze heeft een belangrijke rol in de begeleiding van leerlingen en de communicatie met de vakdocenten en de ouders. De mentor voert tweemaal per jaar driehoeksgesprekken met de leerling en de ouders. Tijdens deze gesprekken kijken zij samen waar talenten liggen en wat ontwikkelpunten zijn. De mentor is de spin in het web en houdt leerlingen nauwlettend in de gaten. Hij/zij informeert bij de docenten naar de voortgang van de leerling en controleert of de leerling de juiste steun ontvangt. De mentor weet ook welke leerling extra ondersteuning nodig heeft en krijgt, en bespreekt met de ondersteuningscoördinator mogelijke aanpassingen in de ondersteuning of het behandelplan.

3. Leerlingcoördinator (LC)

Elke afdeling (mavo, havo, vwo) is onderverdeeld in jaarlagen. Elke afdeling heeft een leerlingcoördinator: LC. De LC is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken van de afdeling en onderhoudt intensief contact met de mentoren van de verschillende klassen. Hij/zij ondersteunt de mentor in zijn/haar taak om leerlingen in een veilige en positieve leeromgeving te helpen ontwikkelen. Bovendien houdt de LC intensief contact met de ondersteuningscoördinator en de andere leden van het ondersteuningsteam en zorgt ervoor dat leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte tijdens de leerlingbesprekingen aan bod komen.

4. Ondersteuningscoördinator (OCO)

De ondersteuningscoördinator: OCO, coördineert de ondersteuning van leerlingen. Hij/zij doet dit zowel binnen de school als in de contacten van de school met buitenschoolse instellingen of behandelaars. We kunnen de rol van de OCO als volgt omschrijven. De OCO:

1 zoekt naar maximaal passende ondersteuning voor de individuele leerling

2 is de verbindende schakel tussen de verschillende partijen zoals leerling, ouders, school, ondersteuner passend onderwijs en eventueel externen

3 voert een oriënterend gesprek met leerling en ouders om de hulpvraag helder te krijgen, een keus te maken of hulp gewenst is en zo ja, te bepalen welke begeleiding passend is

4 volgt het traject van de leerling met een extra ondersteuningsbehoefte

5 organiseert ZIT- en ZAT vergaderingen

5. Ondersteuner Passend Onderwijs (OPO)

De ondersteuner passend onderwijs: OPO, levert vanuit het samenwerkingsverband een bijdrage aan de versterking van de basisondersteuning op het Sint-Janslyceum. We kunnen de rol van de OPO als volgt omschrijven. De OPO:

1 draagt bij aan de ondersteuningsstructuur binnen de school

2 observeert, adviseert en ondersteunt; is sparringspartner van de school en werkt samen met de directie, de OCO, mentoren en vakdocenten

3 treedt op als inhoudelijke expert met een brede kennis van leer- en gedragsproblemen en ondersteuningsbehoeften

4 organiseert in samenwerking met het ondersteuningsteam, onderwijs-ondersteuning voor leerlingen; zoveel mogelijk in groepstrainingen

5 speelt een rol bij het opstellen en implementeren van verbeterplannen

6. Zorg Intern Team (ZIT)

Per afdeling (mavo, havo, vwo) is er een intern zorg-overlegteam, het Zorg Intern Team (ZIT). Deelnemers aan het ZIT zijn de leerlingcoördinator en de OCO. Zij komen eenmaal per maand bij elkaar om de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte te bespreken. De LC zorgt dat de mentoren op de hoogte zijn van de voortgang van de leerlingen. Leerlingen die in het (ZIT) of het Zorg Advies Team (dit is een team met externe hulpverleners, ZAT (zie pagina 15) besproken worden, kunnen op verschillende manieren binnen de school ondersteund worden (zie pagina 5 stroomschema organisatie van de begeleiding).

3. Het ondersteuningsaanbod op school

Wanneer docent, mentor en leerlingcoördinator het erover eens zijn dat de leerling hulp nodig heeft, bespreken zij de mogelijkheden met de ouders en de leerling. Het hulpaanbod begint klein en kan als dat nodig is opgeschaald worden.

1. Inloopuur en vakmatige ondersteuning

Voor alle leerlingen staat op donderdag het eerste uur een inloopuur gepland. Alle docenten zijn aanwezig. Leerlingen kunnen tijdens dit uur met hun vakinhoudelijke vragen terecht bij de docent die ze zelf kiezen. Leerlingen bepalen zelf of ze van het inloopuur gebruik maken.

In de brugklas wordt ondersteuning voor het vak Nederlands gegeven. In de hele onderbouw staan steunlessen rekenen op het programma.

2. Vertrouwensgroep

Iedereen die een probleem heeft of ergens tegenaan loopt waar hij zich geen raad mee weet, kan terecht bij de vertrouwensgroep. Deze groep bestaat uit docenten die hulp bieden aan leerlingen die niet zo zeer met hun studie, maar meer met zichzelf in de knoop zitten. De vertrouwenspersoon luistert naar de leerling en bespreekt met de leerling hoe hij/zij weer stabiel in het leven kan staan. De leerling kan zelf een afspraak maken met een vertrouwenspersoon of doet dit via zijn/haar mentor.

De vertrouwenspersonen maken deel uit van het sociaal veiligheidsteam. In dit team zitten ook de GSA-coördinatoren, de coördinatoren Rouw&Verdriet en de anti-pestcoördinator.

Hierna een opsomming van de trainingen en vormen van begeleiding die wij bieden en die succesvol zijn gebleken.

3. Project Opgroeiondersteuning - ontwikkelcoaches

In samenwerking met de gemeente Den Bosch en jeugdzorgorganisatie Prolis uit Nijmegen, zijn we in januari 2024 gestart met een project. Kernbegrippen: weerbaarheid, veerkracht en normaliseren. Doelgroepen: leerlingen, ouders en medewerkers. Uitgangspunt is om in nauwe samenwerking met ouders zowel preventief als collectief, te werken aan het versterken van de pedagogische context op school. We zoeken hierbij de verbinding tussen de schoolcultuur en de thuiscultuur. De ontwikkelcoaches voeren individuele gesprekken met leerlingen en collega's en organiseren oudercafés met uiteenlopende thema's, zoals 'Grenzen, Grappen & Groepsdruk', 'Verbindend gezag' en 'Mentale gezondheid in een online wereld'. Contactpersoon is Stephanie van Os (OCO) via s.van.os@sjl.nl

4. GOED: groepsontwikkeling en dynamiek

Ieder mens wil graag deel uitmaken van een groep. In het onderwijs speelt de groep waarin een leerling zit een grote rol. De veiligheid en sfeer in de groep dragen bij aan een goede leerontwikkeling. Een docent kan de groepsontwikkeling positief beïnvloeden. In een positieve groep wordt samengewerkt, helpen leerlingen elkaar, moedigen ze elkaar aan en respecteren ze verschillen. Op het SJL ligt de nadruk van het project GOED in de eerste helft van het schooljaar, voor de leerjaren 1, 2 en 3. GOED levert een positieve bijdrage aan het creëren van sterke klassen met een harmonische sfeer waarin het voor zowel de leerlingen als de docenten prettig is om te zijn en te werken.

5. Trainingen

Algemeen: de trainingen duren doorgaans 8 weken, elke week een lesuur. Daarna kan de leerling zelfstandig verder. Bij alle trainingen is naast de trainer, meestal ook een vakdocent aanwezig. Op deze manier vergroten we de expertise binnen de school.

A. SOVA: training sociale vaardigheden brugklas

De training sociale vaardigheden is voor brugklasleerlingen die minder goed functioneren in de klas. Dit heeft niet te maken met het tempo of inhoud van de lessen, maar meer met gebrek aan voldoende sociale vaardigheden. De leerlingen krijgen in de training zicht op hun eigen handelen en ontwikkelen de vaardigheden die nodig zijn om beter te functioneren in de groep. Ook leren zij flexibeler om te gaan met veranderingen in hun directe omgeving.

Een trainer van een extern bureau geeft de training. De eerste bijeenkomst is gezamenlijk met ouders en leerlingen. De training duurt 75 minuten waardoor er soms gebruik gemaakt wordt van de pauze of een daaropvolgend lesuur. De training wordt afgesloten met een individueel evaluatiegesprek.

B. Examenvreetraining

Examenleerlingen kunnen deelnemen aan de examenvreetraining. Deze vindt plaats in het examenjaar en start in het najaar. De leerlingen vullen een vragenlijst in en worden op basis van de uitkomst gevraagd deel te nemen aan de training.

C. Anti-stress training

Deze training is geschikt voor brugklas leerlingen. Na de training zijn leerlingen beter in staat hun gedrag en gedachten te sturen bij het leveren van schoolprestaties en ook bij de omgang met andere leerlingen. De leerlingen die dit nodig hebben komen in beeld door het invullen van de schoolvragenlijst (SVL), maar kunnen ook via ouders, mentor of docenten worden aangemeld. De leerling kan ook zichzelf aanmelden.

Er vindt een intakegesprek plaats waarna de beslissing wordt genomen of de leerling wel of niet geplaatst wordt in de training. Deze beslissing wordt genomen in overleg met ouders en kind.

D. COTA: concentratie en taakaanpak onderbouw

Deze training richt zich op leerlingen die het moeilijk vinden zich te concentreren en hun aandacht gedurende een bepaalde periode op iets te richten en vast te houden. Ook leerlingen die problemen hebben met het kiezen van een bepaalde strategie en het aanpakken van een taak, hebben baat bij deze training. We nemen verschillende strategieën met leerlingen door en trainen deze in de praktijk. In de bijeenkomsten wordt o.a. aandacht besteed aan: ontspanningsoefeningen - concentratieoefeningen - taakaanpak strategieën - oplossingsstrategieën.

Er vindt een intakegesprek plaats waarna de beslissing wordt genomen of de leerling wel of niet geplaatst wordt in de training. Deze beslissing wordt genomen in overleg met ouders en kind.

E. PLOR: plannen en organiseren bovenbouw

Tijdens de training leert de leerling de beste manier om actief en succesvol te leren. In de onderbouw werd al aandacht besteed aan onthouden, begrijpen en toepassen van de leerstof. In de bovenbouw komen daar analyseren, evalueren en creëren bij. De leerling krijgt inzicht in zijn/haar manier van leren en welke methodes voor hem/haar wel of niet helpend zijn. Met deze inzichten zal een hulpvraag worden geformuleerd (de leerling is hier eigenaar van en verantwoordelijk voor) en naar aanleiding van de hulpvraag zal worden afgestemd welke items tijdens de training aan bod komen. Mogelijkheden zijn: zelfinzicht (leerstijl, motivatie, mindset), plannen, huiswerktips, leertechnieken, samenvatten en het voorbereiden van toetsen.

Er vindt een intakegesprek plaats waarna de beslissing wordt genomen of de leerling wel of niet geplaatst wordt in de training. Deze beslissing wordt genomen in overleg met ouders en kind.

F. Mindfulness

Tijdens deze training worden de basisvaardigheden van mindfulness aangeleerd. Door het doen van mindfulness-oefeningen, leren de deelnemers dat stress grote invloed heeft op hoe je je voelt. En dat als we gespannen zijn, ondermijnende gedachten aan kracht winnen. Leerlingen leren de spanning herkennen en leren hoe ze kunnen ontspannen. Ze leren ook dat ze niet altijd overal op hoeven te reageren. Leerlingen leren op deze manier omgaan met hun gedachten en gevoelens. De oefeningen zijn direct toepasbaar, bijvoorbeeld als steun bij het maken van een toets.

Er vindt een intakegesprek plaats waarna de beslissing wordt genomen of de leerling wel of niet geplaatst wordt in de training. Deze beslissing wordt genomen in overleg met ouders en kind.

G. Power & Presence training

Sommige leerlingen worstelen met onzekerheid, spanning en angst of hebben moeite om zich sociaal te uiten in de klas. Binnen de training Power & Presence gaan ze hiermee op een laagdrempelige en positieve manier aan de slag.

In deze training draait het om doen: via speelse werkvormen, beweging en groepsopdrachten, leren de leerlingen om hun lichaam, stem en houding actief in te zetten.

De sfeer is energiek en veilig, waardoor leerlingen durven experimenteren en groeien. Het is geen therapie, maar een praktische training waarin plezier en persoonlijke ontwikkeling centraal staan.

6. Begeleiding hoogbegaafde (HB) leerlingen

Er is speciale aandacht voor HB-leerlingen binnen ons BPS-programma. BPS staat voor: begaafdheidsprofielschool. Het Sint-Janslyceum is actief lid van de vereniging. Leerlingen krijgen de mogelijkheid om te compacten, te verrijken en/of versnellen. Waar nodig volgt de leerling een aangepast rooster. Het is ook mogelijk om een les te skippen en tijd te besteden aan een keuze onderwerp.

HB-leerlingen hebben een persoonlijke tutor, tevens aanspreekpunt voor ouders. De tutor voert gesprekken met de leerling over onderwerpen die met HB te maken hebben. Ze inventariseren leerbehoeften, ze begeleiden bij het leren leren en hebben gesprekken over de persoonlijke ontwikkeling. Meer informatie is te vinden op onze website: *ouders - beleid en regelingen*.

7. Begeleiding anderstalige leerlingen

Het bieden van een veilig didactisch klimaat is voor elke leerling belangrijk en zeker voor deze groep. Een belangrijke voorspelling voor de mate waarin immigrantenleerlingen integreren, is óf en in welke mate zij zich thuis voelen in hun nieuwe omgeving en op school. Onze twee coördinatoren anderstaligen hebben als taak deze groep leerlingen op te vangen en wegwijs te maken binnen onze school. Daarnaast implementeren zij het beleid voor anderstaligen in de school en meer specifiek in de vaklessen. De groep anderstaligen krijgt standaard extra lessen Nederlands. Daarnaast is er voor hen een aparte vertrouwenspersoon.

8. De Huiskamer

Voor leerlingen die om verschillende redenen niet in staat zijn de reguliere lessen (volledig) te volgen, hebben we op het Sint-Janslyceum de Huiskamer. De Huiskamer is een tijdelijke voorziening, bedoeld om leerlingen op een laagdrempelige manier verbonden te houden met school. Het uiteindelijke doel is een gefaseerde terugkeer naar de reguliere schoolgang, waarbij de focus ligt op ontwikkeling en herstel.

De ondersteuningscoördinator schat in of de Huiskamer een passende interventie is voor de leerling. Dit gebeurt in nauw overleg met de trajectbegeleider van de Huiskamer. Samen met de jeugdarts en betrokken hulpverlening wordt bekeken welke stappen de leerling kan zetten richting terugkeer in het reguliere onderwijs. In de Huiskamer is een vaste kracht aanwezig die tijdens dit proces ondersteuning biedt aan de leerling.

9. Gezonde school: seksuele vorming klas 1 t/m 4

We werken samen met de Gezonde School. Deze organisatie staat voor onderwerpen op het snijvlak van gezondheid en onderwijs. Onze gezonde school-coördinator heeft binnen de school de regie over gezondheidsbevordering en maakt beleid op dit punt. Belangrijke thema's zijn o.a. seksualiteit en mentale gezondheid & welbevinden. We vinden seksuele vorming belangrijk, met name het verkrijgen van inzicht in de eigen waarden en normen op dit gebied. Thema's als grenzen, dwang, macht en gelijkheid in relaties, komen aan de orde. We werken samen met WIS: weerbaar in seksualiteit.

Het vergroten van de mentale veerkracht van onze leerlingen vinden we ook belangrijk. In de mentorlessen van de onderbouw worden de lessen 'Je Brein de Baas' gegeven. Thema's als schoolstress en concentratie komen hier aan bod. Tijdens deze lessen werken we samen met de GGD en de ontwikkelcoaches.

10. Ondersteuning voor leerlingen met leer- of gedragsproblemen

Sommige leerlingen met een ondersteuningsbehoefte, komen mogelijk in aanmerking voor bepaalde faciliteiten. Deze faciliteiten worden toegekend door de ondersteuningscoördinator; voorwaarde is een officiële diagnose door een deskundige. Zo'n faciliteit is bijvoorbeeld verlengde toetstijd. Leerlingen die hier recht op hebben, krijgen een toets die korter is dan een lesuur, of ze mogen als dat mogelijk is, langer doorwerken aan de toets. De betreffende docent maakt een keuze uit de mogelijkheden.

A. *Leerlingen met dyslexie*

Leerlingen met de diagnose dyslexie, hebben recht op faciliteiten tijdens hun schoolloopbaan en tijdens hun eindexamen. Zij krijgen via de dyslexiecoach een pas waarmee ze dit recht kunnen aantonen. De school moet dan wel een verklaring en/of onderzoeksrapport krijgen van een orthopedagoog, psychiater of arts. De dyslexiecoach beheert de dossiers en verleent de faciliteiten. Leerlingen met dyslexie kunnen gebruik maken van TextAid. Dit is een programma met een voorleesfunctie voor toetsen en studieboeken. TextAid kan worden ingezet bij de vakken Nederlands, Engels, Duits, Frans, aardrijkskunde, geschiedenis en biologie.

De dyslexiecoach kan een leerling met dyslexie ook doorverwijzen naar een docent met specifieke kennis op dit gebied. De docent kan de leerling tijdens het inloopuur extra ondersteunen bij een specifieke hulpvraag. Deze ondersteuning is kortdurend en vindt vooral plaats tijdens het inloopuur.

B. *Leerlingen met dyscalculie*

Leerlingen met dyscalculie en een verklaring, ontvangen via de OCO een pasje waarmee zij recht hebben op verlengde toetstijd en een rekenkaart. Zij kunnen met hun vragen terecht bij de dyscalculiecoach. De dyscalculiecoach is een docent wiskunde met specifieke kennis op dit gebied. Elke week tijdens het inloopuur is de coach beschikbaar voor leerlingen met dyscalculie. Ook ouders kunnen met vragen bij hem terecht.

Op school bestaat de mogelijkheid om te screenen op dyslexie (DST: dyslexie screenings test) en dyscalculie (NDS: Nederlandse dyscalculie screener). De uitkomst van deze screening kan ouders helpen bij hun keuze om hun kind officieel te laten testen door een orthopedagoog. Er is geen remedial teacher in dienst.

C. *Leerlingen met ADHD, ADD of ASS*

Leerlingen met de diagnose ADHD, ADD of ASS kunnen verschillende ondersteuningsbehoeften hebben. Als ondersteuning door de mentor of leerlingcoördinator niet voldoende is, dan kunnen de ondersteuners passend onderwijs (OPO) en/of ontwikkelcoaches geconsulteerd worden. Zij bekijken samen wat passend en nodig is.

D. *Als regulier niet meer passend is*

Wanneer een leerling om welke reden dan ook, niet meer op zijn plaats zit op het Sint-Janslyceum, gaan we gezamenlijk op zoek naar een passende plek waar de leerling zich verder kan ontwikkelen. Bij leerlingen met ernstige gedragsproblemen, is dit een uitdaging. Op onze school zijn de ondersteuningscoördinator en de casemanager de personen die de verantwoordelijkheid voor de leerling dragen, tenzij de leerling niet meer leerplichtig is. De casemanager zorgt ervoor dat de leerling op de juiste, passende school terechtkomt.

11. Langdurig zieke leerlingen

Voor leerlingen die langdurig ziek zijn, wordt een programma op maat samengesteld. De ondersteuningscoördinator maakt in overleg met de schoolarts en ouders en in samenspraak met de mentor/LC, een plan. Overstijgt het probleem de kennis van de ondersteuningscoördinator, dan wordt de OPO van de Mytyschool ingeschakeld.

12. Leerlingen die doof/slechthorend of blind/slechtziend zijn

Vanuit Kentalis kan ondersteuning worden aangeboden voor leerlingen die doof of slechthorend zijn. Vanuit Koninklijke Visio kan ondersteuning komen voor leerlingen die zeer slechtziend zijn of blind.

4. Verzuim: focus op aanwezigheid

Veel ongeoorloofd verzuim is vaak een teken dat het niet goed gaat met de leerling. Daarnaast is een belangrijke voorwaarde om te komen tot optimaal leren, fysieke aanwezigheid in de lessen. Onze verzuimcoördinator spreekt dagelijks leerlingen die (te) vaak ongeoorloofd afwezig zijn. We houden hier de vinger aan de pols en werken preventief om schoolverzuim en/of thuiszitten tegen te gaan. De verzuimcoördinator onderhoudt nauw contact met alle afdelingen, de (interne) Huiskamer en de leerplichtambtenaar. Om schoolaanwezigheid in goede banen te leiden, is er een SAT: een school-aanwezigheidsteam bestaande uit de verzuimcoördinator, de kwaliteitsmedewerker, een OCO, een teamleider, een leerlingcoördinator, een directielid en de leerplichtambtenaar.

5. Het ondersteuningsaanbod buiten school

1. Zorg Advies Team (ZAT)

Scholen zijn verantwoordelijk voor het onderwijs en zijn ook nauw betrokken bij de opvoeding en ontwikkeling van kinderen en jongeren. Om die reden werken de ondersteuningscoördinatoren nauw samen met externe partners, zoals de schoolarts, de schoolmaatschappelijk werker en de leerplichtambtenaar. Regelmatig komen deze partijen bij elkaar om leerlingen te bespreken. Zo'n overleg met externe partners wordt het ZAT genoemd: Zorg Advies Team.

Een leerling wordt aangemeld bij het ZAT als voor de hulpvraag de ondersteuning van externe partners gewenst is.

Onderstaand geven we een korte toelichting op de taken van de deskundigen uit het externe zorgteam.

2. Schoolarts en jeugdverpleegkundige

In de tweede klas komt de jeugdverpleegkundige van de GGD om de leerlingen te onderzoeken. Ouders geven vooraf toestemming voor het onderzoek. Leerlingen vullen een vragenlijst in en leerlingen worden tijdens het spreekuur gewogen en gemeten. Als er naar aanleiding hiervan verdere acties nodig zijn, gaan schoolarts en jeugdverpleegkundige hierover in gesprek met de leerling, ouders en de school.

De jeugdverpleegkundige heeft een spreekuur op school. Leerlingen kunnen hier terecht met vragen over hun fysieke en psychische gezondheid. Ook mentoren en de leerlingcoördinator kunnen hier terecht met vragen.

De schoolarts wordt ingeschakeld als er sprake is van veelvuldig ziekteverzuim.

3. Schoolmaatschappelijk werk/Kind- en gezinswerker Farent (SMW)

Farent verzorgt het schoolmaatschappelijk werk. De schoolmaatschappelijk werker heeft een werkplek op school zodat hij/zij goed bereikbaar is voor de leerlingen. Schoolmaatschappelijk werk kan worden ingezet door de ondersteuningscoördinator of door een andere hulpverleningsinstantie.

4. Advies en Consultatieteam De Meerij (ACT)

Het Samenwerkingsverband De Meerij heeft de opdracht om iedere jongere qua onderwijs een zo passend mogelijke plaats te bieden. Het doel is dat jongeren hun talenten goed ontwikkelen, ongeacht hun ondersteuningsbehoefte. Het samenwerkingsverband heeft het Advies-en Consultatieteam (ACT) ingesteld, om dit vorm te geven.

Onze ondersteuningscoördinator kan het ACT benaderen voor consultatie. Zij worden pas betrokken als intern alle procedures zijn doorlopen.

5. Politie

De school heeft nauw contact met de schoolcontactpersoon van de politie. De contacten verlopen via de twee veiligheidscoördinatoren.

6. Leerplicht

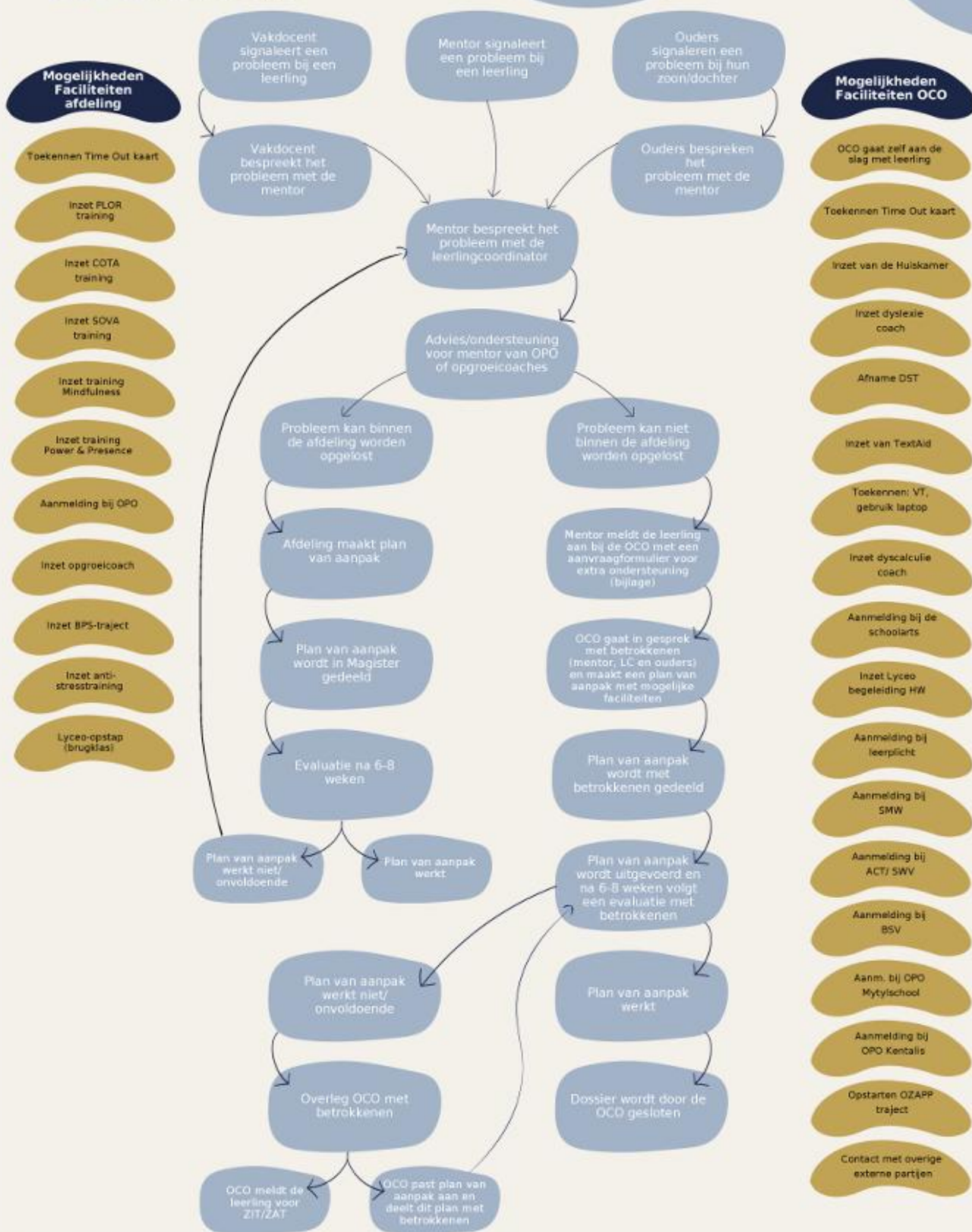
In samenwerking met leerplicht zet het SJL in op schoolaanwezigheid om (langdurige) uitval te voorkomen. Leerlingen die veel verzuimen worden gemeld bij leerplicht (of, als er sprake is van ziekteverzuim, bij de GGD-arts). De leerplichtambtenaar heeft elke week spreekuur op school. Hiervoor wordt de leerling uitgenodigd. Ouders worden geïnformeerd en zijn van harte welkom bij het gesprek. Ook wat betreft verzuim vinden we het belangrijk dat ouders zo vroeg mogelijk betrokken worden om te zoeken naar de oplossing die het beste past.

Bij gesprekken met de leerplichtambtenaar is de insteek in eerste instantie altijd ondersteuning. De leerplichtambtenaar probeert te achterhalen waarom het een leerling niet lukt zich aan de afspraken te houden en biedt hulp waar mogelijk. Een melding bij leerplicht kan preventief werken en om die reden wordt leerplicht in een vroeg stadium betrokken.

6. Tot slot

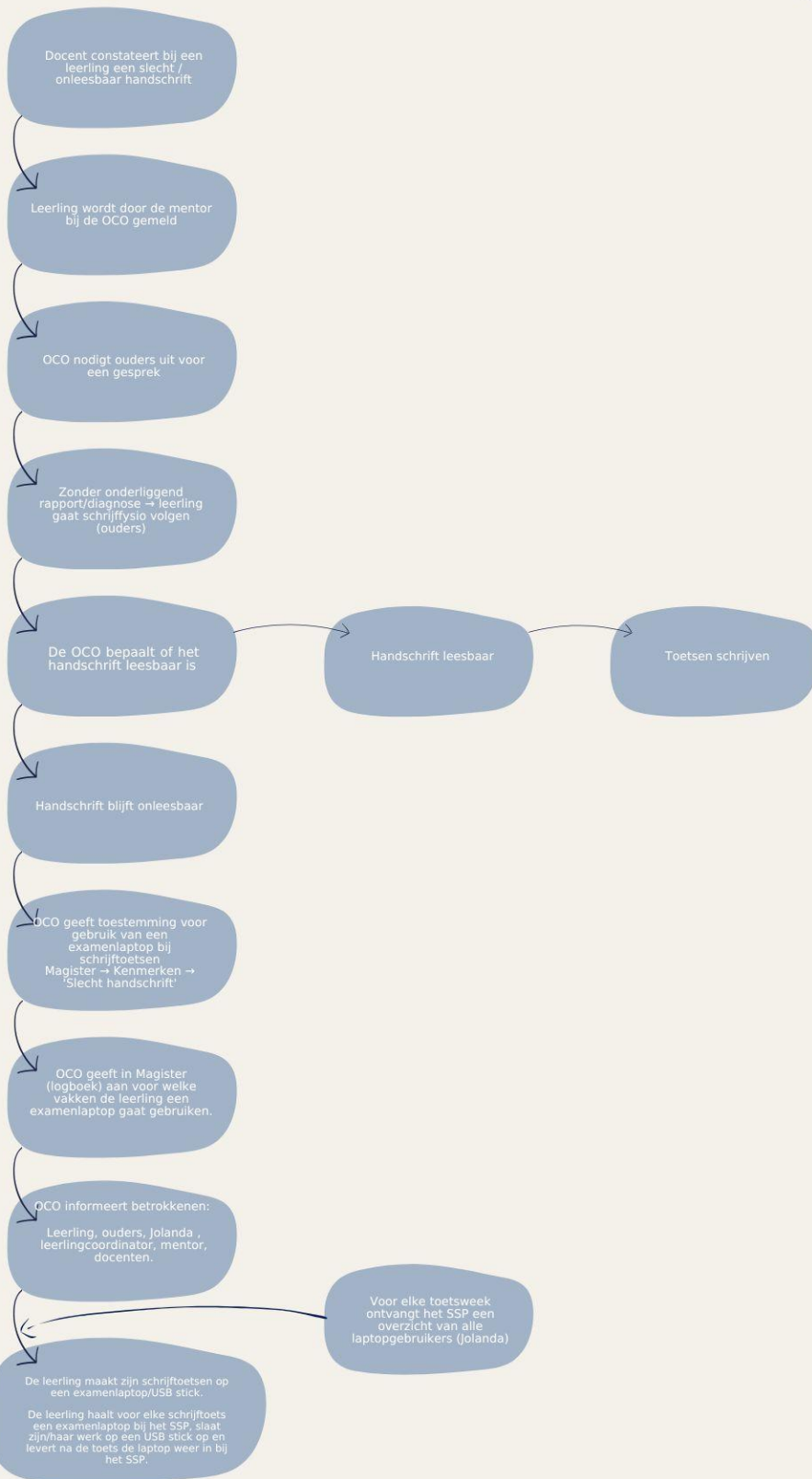
Mocht je vragen hebben naar aanleiding van dit ondersteuningsplan, dan kan je contact opnemen met Paulien Pierro-Lurinks, verantwoordelijk directielid ondersteuning: p.pierro@sjl.nl

Op de volgende pagina vind je twee stroomschema's: een stroomschema met de route die gevolgd wordt als er sprake is van aanmelden bij het ondersteuningsteam, inclusief de ondersteuningsmogelijkheden op het Sint-Janslyceum. En een stroomschema dat we volgen als er sprake is van een slecht handschrift.



Legenda

ACT	Adviescommissie Toegankelijkheid	LC	Leerlingcoördinator	OPO	Ondersteuning Passend Onderwijs
BPS	Begeleidings Plan School	FLOR	Fluïditeit en Organiseren	OZAPP	Onderwijs Zorg Arrangement Psychiatrische Problematiek
BSV	Begeleidings Plan School	SMW	Sociaal Maatschappelijk Werk	VT	Verderge Toetstijd
COTA	Concentratie en Taakpak	SOVA	Sociale Vaardigheden training	ZAT	Zorg Advies Team
DST	Dyslexie Screening Test	SWV	Samenwerkingsverband	ZIT	Zorg Intern Team
HW	Huiswerk	OCO	Ondersteuningscoördinator		



Opmerking: Het is mogelijk om van dit stroomschema af te wijken. Dit is ter beoordeling van de OCO.